

SYLABUS PRZEDMIOTU

1.	Nazwa przedmiotu w języku polskim oraz angielskim: <i>Język angielski B2+ / English Language Course B2+</i>
2.	Dyscyplina naukowa: <i>nauki o polityce i administracji</i>
3.	Język wykładowy: <i>język angielski</i>
4.	Jednostka prowadząca przedmiot: <i>Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych UWr</i>
5.	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy</i>
6.	Kierunek studiów: <i>International Relations – Global Studies</i>
7.	Poziom studiów: <i>II stopień</i>
8.	Rok studiów: <i>II</i>
9.	Semestr: <i>zimowy</i>
10.	Forma zajęć i liczba godzin: <i>lektorat 60 godz.</i>
11.	Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla przedmiotu: <i>Biegłość językowa na poziomie B2 zgodnie ze skalą Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego:</i> - <i>znajomość zasad gramatycznych i leksykalnych koniecznych do osiągnięcia biegłości na poziomie B2 w języku obcym,</i> - <i>umiejętność komunikowania się w mowie i w piśmie w sytuacjach życia codziennego oraz uniwersyteckiego na poziomie B2,</i> - <i>zdolność logicznej argumentacji, zdyscyplinowanie i odpowiedzialność.</i>
12.	Cele kształcenia dla przedmiotu: - <i>Osiągnięcie biegłości językowej na poziomie B2+ zgodnie ze skalą Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego,</i> - <i>ukształtowanie umiejętności komunikatywnych studentów w mowie i w piśmie na poziomie B2+ z zakresu języka akademickiego i rozwijanie terminologii specjalistycznej z dziedziny studiowanego kierunku,</i> - <i>kształtowanie samodyscypliny i uświadamianie znaczenia odpowiedzialności.</i> - <i>uświadamianie konieczności uczenia się przez całe życie</i>
13.	Treści programowe: <i>zagadnienia leksykalne i gramatyczne pozwalające rozwijać wypowiedzi ustne i pisemne z zakresu stosunków międzynarodowych, problemów związanych z globalizacją i języka akademickiego.</i> Szczegółowe treści programowe: • <i>wprowadzanie, powtarzanie lub rozszerzanie wybranych zagadnień gramatycznych (np. spójniki stosowane w tekstach akademickich, nominalizacja, czasowniki wyrażające przyczynę i skutek, mowa zależna i czasowniki wprowadzające, strona bierna i struktury typu 'he is thought to', prawidłowe stosowanie przedimków, interpunkcja, itp.)</i> • <i>prezentacja akademicka – struktura, słownictwo</i> • <i>tworzenie tekstów akademickich, np. streszczenia, abstraktu, referatu, opisu aktualnych wydarzeń kształtujących obraz współczesnego świata - prawidłowa struktura i dobór słownictwa</i> • <i>zasady słowotwórstwa, kolokacje związane z wybraną tematyką</i> • <i>opisywanie diagramów, tabel, wykresów</i> • <i>dyskusja: wyrażanie swoich poglądów, argumentowanie, podawanie przykładów, przekonywanie do swoich racji, obrona swoich racji, prowadzenie polemiki</i> Wybrane przez lektora słownictwo z następujących obszarów: - <i>globalizacja i regionalizacja</i> - <i>Prawa Człowieka</i> - <i>migracje</i> - <i>bezpieczeństwo międzynarodowe</i> - <i>soft power i dyplomacja publiczna</i> - <i>ekonomia rozwoju</i>

14.	Zakładane efekty uczenia się: <i>Po ukończeniu poziomu B2+ student:</i> - zna słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów - przygotowuje i wygłasza prezentacje o tematyce związanej z kierunkiem studiów - pisze teksty na tematy związane z kierunkiem studiów - rozumie artykuły z zakresu studiowanej dziedziny i dziedzin pokrewnych - rozumie sens wypowiedzi wygłaszanych językiem akademickim - wypracowuje własny styl uczenia się, rozumiejąc potrzebę uczenia się przez całe życie - wykazuje się samodzielnością i ma poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę	Symbole odpowiednich efektów uczenia się według PRK: P7S_UK, P7S_UU, P7S_KK, P7S_KO, P7S_KR
15.	Literatura obowiązkowa i zalecana (źródła, opracowania, podręczniki, itp.) <i>Do wyboru przez lektora:</i> Język ogólnoakademicki: • Bailey. S, <i>Academic Writing – A handbook for International Students</i>, Routledge. • Boyle, M., <i>Skillful Reading & Writing 4</i>, Macmillan. • de Chazal E., McCarter S, <i>Oxford EAP, Upper Intermediate</i>; Oxford. • Harrison R., <i>Headway Academic Skills: Reading, Writing, and Study Skills</i>, Oxford. • Hewings, M. <i>Cambridge Academic English, Upper Intermediate</i>; • McCarthy, M. and O'Dell, F. <i>Academic Vocabulary in Use</i>, Cambridge; • Język specjalistyczny: • Bojarska I., Jankowska E., <i>English for International Studies</i> • <i>Foreign Affairs Magazine</i> (foreignaffairs.com) • B. Otto, M. Otto, „Here is the news” part 1 and part 2, wyd. Poltext, 2010 • Wilkinson, P., <i>International Relations – A Very Short Introduction</i>, Oxford • <i>Globalizations</i>, https://www.tandfonline.com/journals/rqlo20 • www.bbc.co.uk • www.cnn.com • www.politico.com • www.politico.eu • www.iss.europa.eu • TED talks • www.un.org • https://www.nato.int/ • http://www.english-online.at/index.htm • https://internationalaffairsresources.com/journals.html • CNN Student News • BBC One-minute world news • www.youtube.com Materiały własne lektora	
16.	Metody weryfikacji zakładanych efektów uczenia się: - egzamin ustny - ocena pracy pisemnej - ocena udziału w dyskusjach i wypowiedzi indywidualnych studenta podczas zajęć - ocena przygotowanej i wygłoszonej prezentacji - sprawdziany leksykalne - sprawdziany rozumienia tekstu - sprawdziany rozumienia wypowiedzi ustnej - obserwacja efektów pracy własnej studenta	
17.	Warunki i forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu: - obecność i aktywność na zajęciach - uzyskanie pozytywnej oceny z czterech sprawności językowych: mówienie, pisanie, czytanie, rozumienie ze słuchu - uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu końcowego	
18.	Nakład pracy studenta wyrażony w godzinach zajęć oraz punktach ECTS	liczba godzin przeznaczona na zrealizowanie danego rodzaju zajęć
	zajęcia (wg planu studiów) z prowadzącym:	60

- lektorat	
praca własna studenta (w tym udział w pracach grupowych): - <i>przygotowanie do zajęć</i> - <i>przygotowanie prezentacji</i> - <i>korzystanie z dodatkowych źródeł informacji (Internet, platforma językowa, prasa obcojęzyczna itp.)</i> - <i>przygotowanie do sprawdzianów i egzaminu</i>	40
Łączna liczba godzin zajęć	100
Liczba punktów ECTS	4